

**ΝΟΜΟΣΧΕΔΙΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ**  
**ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΝΟΕΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΑΓΩΓΗ,**  
**ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΚΑΙ**  
**ΠΡΩΤΟ ΔΙΟΡΙΣΜΟ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΜΕΡΟΣ Ι – ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Συνοπτικός τίτλος. 1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Προαγωγή, Διατμηματική Προαγωγή και Πρώτο Διορισμό και Προαγωγή στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμος του 2015.

Ερμηνεία. 2-(1) Στον παρόντα νόμο, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια -

Παράρτημα. «γραπτή εξέταση» σημαίνει την γραπτή εξέταση που διεξάγεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Παραρτήματος·

«δημόσια υπηρεσία» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο αυτό από τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους του 1990 έως 2015·

1 του 1990  
71 του 1991  
211 του 1991  
27(I) του 1994  
83(I) του 1995  
60(I) του 1996  
109(I) του 1996  
69(I) του 2000  
156(I) του 2000  
4(I) του 2001  
94(I) του 2003  
128(I) του 2003  
183(I) του 2003  
31(I) του 2004  
218(I) του 2004  
68(I) του 2005  
79(I) του 2005  
105(I) του 2005  
96(I) του 2006

107(I) του 200  
137(I) του 2009  
194(I) του 2011  
78(I) του 2013  
7(I) του 2014  
21(I) του 2014  
100(I) του 2015.

«ΕΔΥ» σημαίνει την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας·

«Ειδική Επιτροπή» σημαίνει την Επιτροπή που προβλέπεται στο άρθρο 7 και που είναι υπεύθυνη για την διεξαγωγή γραπτών εξετάσεων κατά τα οριζόμενα στον παρόντα Νόμο·

«επαγγελματική δομή θέσεων» σημαίνει την δομή θέσεων στην δημόσια υπηρεσία, της οποίας η θέση εισδοχής είναι στις Κλίμακες Α9, Α11 και Α12, όπως αυτές ισχύουν κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου·

«επιστημονική δομή θέσεων» σημαίνει την δομή θέσεων στην δημόσια υπηρεσία, της οποίας η θέση εισδοχής είναι στις Κλίμακες Α8, Α10 και Α11, όπως αυτές ισχύουν κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου·

«επιτυχών» σημαίνει πρόσωπο που -

- (α) επιτυγχάνει στις εξετάσεις ικανοτήτων και συγκεντρώνει ποσοστό βαθμολογίας τουλάχιστον πενήντα τοις εκατόν (50%) στην εξέταση γνώσεων σε θέματα σχετικά με τη δημόσια υπηρεσία· ή
- (β) στην περίπτωση των θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων, συγκεντρώνει ποσοστό βαθμολογίας τουλάχιστον πενήντα τοις εκατόν (50%) στη γραπτή εξέταση ή στην εξέταση στο Κέντρο Αξιολόγησης, που διεξάγονται σύμφωνα με το άρθρο 11, ανάλογα με το είδος της εξέτασης που έχει

διεξαχθεί:

Νοείται, ότι στην περίπτωση που έχουν διεξαχθεί και οι δύο εξετάσεις, η βαθμολογία της εξέτασης είναι ο μέσος όρος της βαθμολογίας των δύο εξετάσεων·

«θέση» σημαίνει θέση στη δημόσια υπηρεσία, αναφορικά με την οποία εφαρμόζονται οι περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμοι του 1990 έως 2015·

«θέση προαγωγής» σημαίνει θέση, στην οποία μπορούν να προαχθούν υπάλληλοι που υπηρετούν στην αμέσως κατώτερη τάξη ή θέση του συγκεκριμένου κλάδου ή υποδιαίρεσης της δημόσιας υπηρεσίας, ανάλογα με την περίπτωση·

«θέση διατμηματικής προαγωγής» σημαίνει θέση στην Κλίμακα Α13<sup>(ii)</sup> του κυβερνητικού μισθολογίου, όπως αυτή ισχύει κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου, ή τυχόν άλλη αντίστοιχου επιπέδου θέση, στην οποία μπορούν να προαχθούν υπάλληλοι που υπηρετούν οπουδήποτε στη δημόσια υπηρεσία σε θέση στο αμέσως κατώτερο μισθοδοτικό επίπεδο, δηλαδή στην Κλίμακα Α11<sup>(iii)</sup>, στην περίπτωση θέσεων των επιστημονικών δομών θέσεων, ή στις Κλίμακες Α9, Α11 και Α12, στην περίπτωση θέσεων των επαγγελματικών δομών θέσεων·

«θέση πρώτου διορισμού και προαγωγής» σημαίνει θέση στην κλίμακα Α14<sup>(iii)</sup> και ανώτερη του κυβερνητικού μισθολογίου, όπως αυτή ισχύει κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου, ή τυχόν άλλη αντίστοιχου επιπέδου θέση, περιλαμβανομένων των θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων, στην οποία πρόσωπα που δεν είναι στη δημόσια υπηρεσία μπορούν να διορισθούν ή υπάλληλοι μπορούν να διορισθούν ή προαχθούν·

«Κέντρο Αξιολόγησης» σημαίνει τον φορέα που εκάστοτε

καθορίζεται από την ΕΔΥ δυνάμει του άρθρου 11 και λειτουργεί με βάση τις οδηγίες και υπό την εποπτεία της ΕΔΥ, για τη διενέργεια εξετάσεων με σύγχρονες μεθόδους ή ασκήσεις, όπως ασκήσεις ρόλων, διερευνητικές ασκήσεις, παρουσιάσεις, μελέτες περίπτωσης, ειδικές γραπτές εξετάσεις, με σκοπό την διακρίβωση και αξιολόγηση των δυνατοτήτων και ικανοτήτων των υποψηφίων για διορισμό ή προαγωγή σε ορισμένες θέσεις πρώτου διορισμού και προαγωγής·

«Κλίμακα» σημαίνει την μισθολογική κλίμακα θέσης·

«ο περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμος» σημαίνει τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους του 1990 έως 2015·

«Υπηρεσία Εξετάσεων» σημαίνει την Υπηρεσία Εξετάσεων του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού·

(2) Όροι που δεν ερμηνεύονται διαφορετικά στον παρόντα Νόμο, έχουν την έννοια που αποδίδεται σ' αυτούς από τον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο.

Σκοπός  
και πεδίο  
εφαρμογής  
του  
παρόντος  
Νόμου.

3.-(1) Με τον παρόντα Νόμο, σκοπείται η εισαγωγή μηχανισμού διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων για ανελκτικές θέσεις στη δημόσια υπηρεσία, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική εφαρμογή των βασικών αρχών της αντικειμενικότητας και της αξιοκρατίας.

(2) Ειδικότερα, και χωρίς επηρεασμό της γενικότητας της διάταξης του εδαφίου (1), με τις πρόνοιες του παρόντος Νόμου, εισάγεται νέα διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων από την ΕΔΥ, η οποία βασίζεται σε σύγχρονες μεθόδους και εργαλεία, όπως γραπτές εξετάσεις, δομημένες συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια, Κέντρα Αξιολόγησης και καθορίζονται τα κριτήρια αξιολόγησης και η βαρύτητα καθενός από αυτά, με στόχο την

βέλτιστη αξιολόγηση της τεχνικής επάρκειας και των ικανοτήτων και δεξιοτήτων των υποψηφίων, μειώνοντας τον κίνδυνο προκαταλήψεων και υποκειμενικότητας.

(3) Το πεδίο εφαρμογής του παρόντος Νόμου εκτείνεται στην ρύθμιση της διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής υποψηφίων για ανελκτικές θέσεις στη δημόσια υπηρεσία, δηλαδή θέσεις προαγωγής, θέσεις διατμηματικής προαγωγής και θέσεις πρώτου διορισμού και προαγωγής, ανεξάρτητα από τις διατάξεις του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, καθώς και οποιουδήποτε άλλου Νόμου.

## ΜΕΡΟΣ II – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Κριτήρια επιλογής για προαγωγή σε θέση προαγωγής.

4.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου που αφορά τη δημόσια υπηρεσία, αλλά τηρουμένων των διατάξεων του εδαφίου (2) του άρθρου 35 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, σε οποιαδήποτε διαδικασία για προαγωγή σε θέση προαγωγής, η επιλογή και η προαγωγή των υποψηφίων από την ΕΔΥ γίνονται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και τη βαρύτητα του καθενός κριτηρίου, η οποία αποτιμάται σε μονάδες, ως ακολούθως:

(α) Πρόσθετα προσόντα των υποψηφίων σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης, στα οποία περιλαμβάνονται επιπρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα ή/και επαγγελματικοί τίτλοι και γνώση ξένης γλώσσας, πέραν των απαιτούμενων στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας:

0 έως 15 μονάδες.

(β) Πρόσθετη πείρα των υποψηφίων σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, πέραν της απαιτούμενης στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας:

0 έως 15 μονάδες.

Επίσημη  
Εφημερίδα της  
Δημοκρατίας  
Μέρος Τρίτο (I):  
.... 2015.

- (γ) Αξιολόγηση απόδοσης των υποψηφίων, με βάση τις ετήσιες υπηρεσιακές εκθέσεις σύμφωνα με τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Αξιολόγηση Υπαλλήλων) Κανονισμούς του 2015:

0 έως 50 μονάδες:

Νοείται ότι, για την πλήρωση θέσεων κατά το έτος 2017, λαμβάνεται υπόψη μόνο η ετήσια υπηρεσιακή έκθεση για το έτος 2016.

- (δ) Σύσταση οικείου Προϊσταμένου Τμήματος, με ιεραρχική κατάταξη των υποψηφίων μεταξύ των μονάδων:

0 έως 20 μονάδες.

- (2) Κανένας υπάλληλος δεν μπορεί να είναι υποψήφιος για προαγωγή, αν, στις δύο τελευταίες ετήσιες υπηρεσιακές του εκθέσεις είχε βαθμολογία αξιολόγησης της απόδοσής του εβδομηνταπέντε εκατοστά (75/100) και χαμηλότερη:

Νοείται ότι, για την πλήρωση θέσεων κατά το έτος 2017, λαμβάνεται υπόψη μόνο η ετήσια υπηρεσιακή έκθεση για το έτος 2016.

Κριτήρια επιλογής  
για προαγωγή σε  
θέση  
διατμηματικής  
προαγωγής.

- 5.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου που αφορά την δημόσια υπηρεσία, αλλά τηρουμένων των διατάξεων του εδαφίου (4) του άρθρου 35Α του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, σε οποιαδήποτε διαδικασία για προαγωγή σε θέση διατμηματικής προαγωγής, η επιλογή και η προαγωγή των υποψηφίων από την ΕΔΥ γίνονται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και τη βαρύτητα του καθενός κριτηρίου, η οποία αποτιμάται σε

μονάδες, ως ακολούθως:

(α) Αποτελέσματα γραπτής εξέτασης των υποψηφίων:

0 έως 40 μονάδες.

(β) Πρόσθετα προσόντα των υποψηφίων σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης, στα οποία περιλαμβάνονται επιπρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα ή/και επαγγελματικοί τίτλοι και γνώση ξένης γλώσσας, πέραν των απαιτούμενων στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας:

0 έως 10 μονάδες.

(γ) Πρόσθετη πείρα των υποψηφίων σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, πέραν της απαιτούμενης στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας:

0 έως 10 μονάδες.

(δ) Αξιολόγηση απόδοσης των υποψηφίων με βάση τις ετήσιες υπηρεσιακές εκθέσεις, σύμφωνα με τους περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Αξιολόγηση Υπαλλήλων) Κανονισμούς του 2015:

0 έως 20 μονάδες:

Νοείται ότι, για την πλήρωση θέσεων κατά το έτος 2017, θα ληφθεί υπόψη μόνο η ετήσια υπηρεσιακή έκθεση για το έτος 2016.

(ε) Σύσταση οικείου Προϊσταμένου Τμήματος, με ιεραρχική κατάταξη των υποψηφίων μεταξύ των μονάδων:

0 έως 5 μονάδες.

(στ) Αποτελέσματα προφορικής εξέτασης των υποψηφίων από την ΕΔΥ:

0 έως 15 μονάδες.

(2) Κανένας υπάλληλος δεν μπορεί να είναι υποψήφιος για διατμηματική προαγωγή, άν, στις δύο τελευταίες ετήσιες υπηρεσιακές του εκθέσεις, είχε βαθμολογία αξιολόγησης της απόδοσής του εβδομήντα πέντε εκατοστά (75/100) και χαμηλότερη:

Νοείται ότι, για την πλήρωση θέσεων κατά το έτος 2017, λαμβάνεται υπόψη μόνο η ετήσια υπηρεσιακή έκθεση για το έτος 2016.

Κριτήρια επιλογής για διορισμό ή προαγωγή σε θέση πρώτου διορισμού και προαγωγής, περιλαμβανομένων των θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων.

6. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου που αφορά τη δημόσια υπηρεσία, αλλά τηρουμένων των διατάξεων του εδαφίου (15) του άρθρου 34 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, σε οποιαδήποτε διαδικασία για διορισμό ή προαγωγή σε θέση πρώτου διορισμού και προαγωγής, περιλαμβανομένων των θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων, η επιλογή και η προαγωγή των υποψηφίων από την ΕΔΥ γίνονται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και τη βαρύτητα του καθενός κριτηρίου, η οποία αποτιμάται σε μονάδες, ως ακολούθως:

(α) Αποτελέσματα γραπτής εξέτασης των υποψηφίων /Κέντρου Αξιολόγησης:

0 έως 50 μονάδες.

(β) Πρόσθετα προσόντα σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης, στα οποία περιλαμβάνονται επιπρόσθετα ακαδημαϊκά



προσόντα ή/και επαγγελματικοί τίτλοι και γνώση ξένης γλώσσας, πέραν των απαιτούμενων στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας:

0 έως 10 μονάδες.

(γ) Πρόσθετη πείρα των υποψηφίων σχετική με τα καθήκοντα της θέσης πέραν της απαιτούμενης στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας:

0 έως 10 μονάδες.

(δ) Σύσταση οικείου Προϊσταμένου Τμήματος, με ιεραρχική κατάταξη των υποψηφίων μεταξύ των μονάδων:

0 έως 10 μονάδες.

(ε) Αποτελέσματα προφορικής εξέτασης των υποψηφίων από την ΕΔΥ:

0 έως 20 μονάδες.

### **ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ**

Διεξαγωγή γραπτής εξέτασης και Ειδική Επιτροπή.

7.-(1) Οι υποψήφιοι για διορισμό ή προαγωγή στην δημόσια υπηρεσία, σε θέσεις διατμηματικής προαγωγής και θέσεις πρώτου διορισμού και προαγωγής, εξαιρουμένων των θέσεων Διευθυντών Κλινικής/Τμήματος και Βοηθών Διευθυντών Κλινικής/Τμήματος, καθώς και των θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων, υπόκεινται σε γραπτή εξέταση σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 8 και 9, καθώς και του Παραρτήματος.

Παράρτημα.

(2) Η ευθύνη διεξαγωγής της γραπτής εξέτασης ανατίθεται σε

Ειδική Επιτροπή, η οποία είναι τριμελής και απαρτίζεται από τον Πρόεδρο της ΕΔΥ ή μέλος της, ως Πρόεδρο, από τον Διευθυντή του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού και από τον Διευθυντή Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, ως μέλη.

Γραπτές εξετάσεις για τις θέσεις διατμηματικής προαγωγής και τις θέσεις πρώτου διορισμού και προαγωγής.

8.-(1) Για την πλήρωση των θέσεων διατμηματικής προαγωγής και των θέσεων πρώτου διορισμού και προαγωγής, εξαιρουμένων των θέσεων Διευθυντών Κλινικής/Τμήματος και Βοηθών Διευθυντών Κλινικής/Τμήματος, καθώς και των θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων, διεξάγονται δύο διαφορετικού επιπέδου γραπτές εξετάσεις το τελευταίο τετράμηνο κάθε έτους, μια για τις θέσεις διατμηματικής προαγωγής και μια για τις θέσεις πρώτου διορισμού και προαγωγής:

Νοείται ότι, για τις θέσεις Διευθυντών Κλινικής/Τμήματος και Βοηθών Διευθυντών Κλινικής/Τμήματος ισχύουν και στην περίπτωση τους τα υπόλοιπα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο Μέρος II.

Νοείται περαιτέρω ότι, για τις θέσεις Προϊσταμένων Τμημάτων, διεξάγεται γραπτή εξέταση / εξέταση σε Κέντρο Αξιολόγησης οποτεδήποτε μέσα στο έτος, εφόσον έχουν δημοσιευθεί τέτοιες κενές θέσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11.

(2) Οι εξετάσεις διεξάγονται σε ημερομηνία και τόπο που καθορίζονται από την Ειδική Επιτροπή και που γνωστοποιούνται –

(α) για τις θέσεις διατμηματικής προαγωγής, με σχετική γνωστοποίηση στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας·

(β) για τις θέσεις πρώτου διορισμού και προαγωγής, με σχετική ανακοίνωση στον ημερήσιο τύπο και γνωστοποίηση στην

## Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

(3) Η Ειδική Επιτροπή με τις, σύμφωνα με το εδάφιο (2), ανακοινώσεις και γνωστοποιήσεις, καθορίζει σε γενικές γραμμές την ύλη των γραπτών εξετάσεων.

(4) Η διαδικασία διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων και τα εξεταζόμενα θέματα είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του Παραρτήματος.

Παράρτημα.

Καταρτισμός  
καταλόγου  
επιτυχόντων στις  
γραπτές εξετάσεις.

9.-(1) Μετά την διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων και την διόρθωση των γραπτών, καταρτίζεται από την Ειδική Επιτροπή, με βάση τα αποτελέσματα των γραπτών εξετάσεων, κατάλογος επιτυχόντων στις δύο γραπτές εξετάσεις, ο οποίος, στην περίπτωση των θέσεων διατμηματικής προαγωγής δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας και, στην περίπτωση των θέσεων πρώτου διορισμού και προαγωγής δημοσιεύεται στον ημερήσιο τύπο, σε τρεις τουλάχιστον εφημερίδες, καθώς και στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

(2) Στον κατάλογο επιτυχόντων, που δημοσιεύεται σύμφωνα με το εδάφιο (1), περιέχεται μόνο ο αριθμός του υποψηφίου μαζί με το σχετικό αποτέλεσμα.

(3) Όλοι όσοι παρακάθησαν στις γραπτές εξετάσεις ειδοποιούνται από την ΕΔΥ -

(α) αν πέτυχαν ή όχι στις εξετάσεις ικανοτήτων και, όσοι πέτυχαν, εφοδιάζονται με σχετικό πιστοποιητικό επιτυχίας, το οποίο έχει ισχύ για τις θέσεις που θα δημοσιευθούν για τα επόμενα τρία (3) έτη που έπονται του έτους των εξετάσεων ·

(β) αν πέτυχαν ή όχι στις γραπτές εξετάσεις γνώσεων για τη δημόσια υπηρεσία και, όσοι πέτυχαν, εφοδιάζονται με

σχετικό πιστοποιητικό επιτυχίας, στο οποίο αναγράφεται ο βαθμός επιτυχίας, ο αριθμός ταυτότητας και άλλα στοιχεία του υποψηφίου και, το οποίο έχει ισχύ για τις θέσεις που θα δημοσιευθούν το επόμενο έτος που έπεται του έτους της εξέτασης.

(4) Οι επιτυχόντες στις γραπτές εξετάσεις μπορούν να υποβάλουν αίτηση για τις θέσεις που δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, κατά το έτος το οποίο έπεται της ημερομηνίας διεξαγωγής της εξέτασης.

(5) Τα προνοούμενα στο εδάφιο (3) πιστοποιητικά επιτυχίας συνοδεύουν την αίτηση, η οποία υποβάλλεται, σύμφωνα με το εδάφιο (4).

#### **ΜΕΡΟΣ IV – ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ**

Καταρτισμός  
καταλόγου  
προσόντων  
υποψηφίων.

10. Για την πλήρωση των θέσεων, για τις οποίες διεξάγεται γραπτή εξέταση σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 8 και το Παράρτημα, η ΕΔΥ, αφού λάβει τις αιτήσεις από τους υποψηφίους για τη θέση που δημοσιεύθηκε, ετοιμάζει κατάλογο των υποψηφίων που κατέχουν τα απαιτούμενα από το οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας προσόντα, στον οποίο περιλαμβάνονται οι υποψήφιοι κατά σειρά επιτυχίας στην σχετική γραπτή εξέταση γνώσεων σε θέματα σχετικά με τη δημόσια υπηρεσία.

Διεξαγωγή γραπτής  
εξέτασης ή/και  
εξέτασης σε Κέντρα  
Αξιολόγησης για τις  
θέσεις  
Προϊσταμένων  
Τμημάτων και  
καταρτισμός  
καταλόγου  
προσόντων  
υποψηφίων.

11.-(1) Για την πλήρωση των θέσεων Προϊσταμένων Τμημάτων, η ΕΔΥ αφού λάβει τις αιτήσεις από τους υποψηφίους για τη θέση που δημοσιεύθηκε, αποφασίζει κατά πόσον οι υποψήφιοι υποβάλλονται σε γραπτή εξέταση ή εξέταση σε Κέντρα Αξιολόγησης ή και στις δύο, σε ημερομηνία και τόπο που καθορίζονται από την ΕΔΥ, υπό τις οδηγίες και εποπτεία της ΕΔΥ, η οποία καθορίζει σε γενικές γραμμές και γνωστοποιεί στους υποψηφίους την ύλη της/των εξετάσης/ων:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που ήθελε αποφασισθεί από την ΕΔΥ ότι διεξάγεται τόσο γραπτή εξέταση, όσο και εξέταση σε Κέντρο Αξιολόγησης, μετά τη διεξαγωγή της γραπτής εξέτασης και τη διόρθωση των γραπτών, για κάθε κενή θέση που έχει δημοσιευθεί καλείται σε εξέταση σε Κέντρο Αξιολόγησης πενταπλάσιος αριθμός υποψηφίων κατά σειρά επιτυχίας στη γραπτή εξέταση και, σε περίπτωση που ο αριθμός των επιτυχόντων αιτητών είναι μικρότερος, τότε καλούνται όλοι όσοι υπέβαλαν αίτηση:

Νοείται περαιτέρω ότι, αν υπάρχουν επιτυχόντες υποψήφιοι που ισοβαθμούν στη γραπτή εξέταση και η βαθμολογία που έχουν πάρει είναι τέτοια, ώστε μόνο μερικοί από αυτούς μπορούν να κληθούν για συμπλήρωση του πενταπλάσιου των κενών θέσεων, καλούνται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι, ανεξάρτητα του κατά πόσο, με τον τρόπο αυτό, καλείται μεγαλύτερος αριθμός υποψηφίων από το πενταπλάσιο των κενών θέσεων.

(2) Η ΕΔΥ ετοιμάζει στη συνέχεια κατάλογο των υποψηφίων που κατέχουν τα απαιτούμενα από το οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας προσόντα, στον οποίο περιλαμβάνονται οι υποψήφιοι κατά σειρά επιτυχίας στην εξέταση.

Προφορική  
εξέταση.

12.-(1) Μετά την ετοιμασία καταλόγου δυνάμει των άρθρων 10 και 11, η ΕΔΥ καλεί τους υποψηφίους που περιέχονται στον κατάλογο σε προφορική εξέταση.

(2) Για κάθε κενή θέση που έχει δημοσιευτεί, καλείται σε προφορική εξέταση τριπλάσιος αριθμός υποψηφίων κατά σειρά επιτυχίας και, σε περίπτωση που ο αριθμός των επιτυχόντων αιτητών είναι μικρότερος, τότε καλούνται όλοι όσοι υπέβαλαν αίτηση:

Νοείται ότι, αν υπάρχουν επιτυχόντες υποψήφιοι που ισοβαθούν στη γραπτή εξέταση και η βαθμολογία που έχουν πάρει είναι τέτοια, ώστε μόνο μερικοί από αυτούς μπορούν να κληθούν για συμπλήρωση του τριπλάσιου των κενών θέσεων, καλούνται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι, ανεξάρτητα του κατά πόσο, με τον τρόπο αυτό, καλείται μεγαλύτερος αριθμός υποψηφίων από το τριπλάσιο των κενών θέσεων.

(3) Μετά τη διεξαγωγή της προφορικής εξέτασης, η ΕΔΥ βαθμολογεί τους υποψηφίους που έχουν παρουσιασθεί και που έχουν κριθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 5 και 6:

Νοείται ότι, στην περίπτωση των θέσεων Γενικών Διευθυντών, το κριτήριο και η βαρύτητα που προνοούνται στην παράγραφο (δ) του άρθρου 6 δεν εφαρμόζονται.

(4) Η απόφαση της ΕΔΥ αναφορικά με τις μονάδες που απονέμει σε κάθε περίπτωση για την απόδοση υποψηφίου στην προφορική εξέταση, τα πρόσθετα προσόντα, την πρόσθετη πείρα και την σύσταση του οικείου Προϊστάμενου Τμήματος, καταγράφεται πάντοτε στα πρακτικά.

(5) Κάθε μέλος της ΕΔΥ παραδίδει, αμέσως μετά το πέρας της διαδικασίας πλήρωσης των θέσεων, τη βαθμολογία που απένειμε σχετικά με την απόδοση των υποψηφίων στην προφορική εξέταση, η οποία αποτελεί μέρος του οικείου φακέλου.

Καταρτισμός  
Πίνακα υποψηφίων  
κατά σειρά  
συνολικών  
μονάδων.

13.-(1) Μετά την συμπλήρωση της απονομής των μονάδων για κάθε ένα από τα κριτήρια που προνοούνται στα άρθρα 5 και 6, η ΕΔΥ καταρτίζει πίνακα (ο οποίος στη συνέχεια θα αναφέρεται ως «ο Πίνακας»), όπου αναγράφονται οι υποψήφιοι κατά σειρά συνολικών μονάδων που ο καθένας από αυτούς συγκέντρωσε, έτσι ώστε, τηρουμένων των διατάξεων του εδαφίου (2), πρώτος

στη σειρά είναι ο υποψήφιος με τον μεγαλύτερο αριθμό συνολικών μονάδων.

(2) Κανένας δεν περιλαμβάνεται στον Πίνακα, εκτός αν κατέχει τα προσόντα και ικανοποιεί όλες τις άλλες προϋποθέσεις που προβλέπονται από Νόμο, κανονισμό ή σχέδιο υπηρεσίας για διορισμό ή προαγωγή, στη θέση στην οποία αντιστοιχεί ο Πίνακας κατά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων για την θέση και κατά τον χρόνο καταρτισμού του Πίνακα, και κανένας δεν διορίζεται ή προάγεται στην αντίστοιχη θέση, αν δεν περιλαμβάνεται στον Πίνακα, αν δεν κατέχει όλα τα απαιτούμενα προσόντα και αν δεν ικανοποιεί τις προϋποθέσεις κατά τον χρόνο που προσφέρεται σ' αυτόν ο διορισμός ή προαγωγή.

(3) Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι συγκεντρώνουν τον ίδιο αριθμό μονάδων, η ΕΔΥ αποφασίζει για τη σειρά αναγραφής τους στον Πίνακα με κριτήριο την ηλικία.

(4) Ο Πίνακας χρησιμοποιείται για την πλήρωση των θέσεων που έχουν δημοσιευθεί ή θέσεων που θα έχουν δημιουργηθεί ή κενωθεί μέχρι την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του έτους, μέσα στο οποίο έγινε η δημοσίευση των θέσεων.

(5) Ο Πίνακας παύει να ισχύει μετά την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του ίδιου έτους ή μετά την ημερομηνία πλήρωσης των κενών θέσεων που υπάρχουν στο ίδιο έτος, οποιαδήποτε από αυτές τις ημερομηνίες είναι μεταγενέστερη.

Πλήρωση κενών θέσεων από την ΕΔΥ.

14.-(1) Η ΕΔΥ προβαίνει στην πλήρωση των κενών θέσεων με την προσφορά στους υποψηφίους διορισμού ή προαγωγής σε αυτές, ανάλογα με την περίπτωση, με βάση την σειρά κατάταξής τους στον Πίνακα και μέχρι την συμπλήρωση των κενών θέσεων:

Νοείται ότι, η ΕΔΥ μπορεί, με αιτιολογημένη

απόφασή της, να μην προχωρήσει στην πλήρωση των θέσεων ή ορισμένων από αυτές, αν κρίνει ότι οι υποψήφιοι που έχουν σειρά διορισμού ή προαγωγής δεν είναι κατάλληλοι για διορισμό ή προαγωγή.

(2) Υποψήφιος, ο οποίος δεν αποδέχθηκε διορισμό ή προαγωγή σε θέση που του προσφέρθηκε, με βάση το εδάφιο (1), διαγράφεται από τον Πίνακα για τη θέση αυτή.

Καταρτισμός νέου Πίνακα.

15. Αν όλοι οι υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον Πίνακα διορισθούν ή προαχθούν ή διαγραφούν και υπάρχουν ακόμα κενές θέσεις, η διαδικασία καταρτισμού Πίνακα αρχίζει εκ νέου.

#### **ΜΕΡΟΣ V – ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Τέλη.

16. Για συμμετοχή στις γραπτές εξετάσεις δυνάμει του παρόντος Νόμου προκαταβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο τέλος ύψους πενήντα ευρώ (€50,00).

Αδικήματα και ποινές.

17. Οποιαδήποτε παράβαση των διατάξεων του παρόντος Νόμου αποτελεί αδίκημα και ο παραβάτης, σε περίπτωση καταδίκης του, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης μέχρι δύο (2) έτη ή με χρηματική ποινή μέχρι οκτακόσια πενήντα ευρώ (€850,00) ή και με τις δύο αυτές ποινές.

#### **ΜΕΡΟΣ VI – ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Μεταβατική διάταξη.

18. Διαδικασία πλήρωσης οποιασδήποτε θέσης προαγωγής ή πρώτου διορισμού και προαγωγής, την οποία αφορά ο παρών Νόμος, η οποία έχει αρχίσει, πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος Νόμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, συνεχίζεται και ολοκληρώνεται σύμφωνα με τον εν λόγω Νόμο.

Έναρξη ισχύος του παρόντος Νόμου.

19.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων του εδαφίου (2), ο παρών



Νόμος τίθεται σε ισχύ την 1.1.2017.

(2) Οι διατάξεις του Μέρους III που αφορούν τη διεξαγωγή γραπτών εξετάσεων σύμφωνα με το Παράρτημα, τίθενται σε ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσης του Νόμου:

Νοείται ότι, η πρώτη διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων γίνεται μέσα στο έτος 2016, σε οποιαδήποτε περίοδο και ημερομηνία, όπως θα ορίσει η Ειδική Επιτροπή και θα ισχύσει για τις θέσεις, των οποίων η διαδικασία πλήρωσης θα αρχίσει το 2017.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ****Εξεταζόμενα θέματα και διαδικασία διεξαγωγής γραπτής εξέτασης**

(άρθρα 7 και 8)

Δικαίωμα  
συμμετοχής.

1. Δικαίωμα συμμετοχής σε γραπτή εξέταση έχουν όσοι ικανοποιούν τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις για διορισμό ή προαγωγή στη δημόσια υπηρεσία.

Εξεταζόμενα  
θέματα.

2. Η γραπτή εξέταση περιλαμβάνει –

(α) εξέταση ικανοτήτων, όπως, εξέταση γλωσσικού συλλογισμού, αριθμητικού συλλογισμού, διαγραμματικού συλλογισμού:

Νοείται ότι, η εν λόγω εξέταση είναι διαγνωστικού μόνο χαρακτήρα και η βαθμολογία της δεν λαμβάνεται υπόψη για σκοπούς σύγκρισης των υποψηφίων, η επιτυχία όμως σ' αυτήν αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση επιλεξιμότητας και ισχύει για τις θέσεις που θα δημοσιευθούν για τα επόμενα τρία (3) έτη που έπονται του έτους των εξετάσεων· και

(β) εξέταση γνώσεων σχετικά με τη δημόσια υπηρεσία, η οποία ισχύει για τις θέσεις που θα δημοσιευθούν το επόμενο έτος που έπεται του έτους της εξέτασης.

Ευθύνη διεξαγωγής  
των εξετάσεων.

3.-(1) Η ευθύνη διεξαγωγής της γραπτής εξέτασης ανατίθεται στην Ειδική Επιτροπή, που προνοείται στο άρθρο 7, και η οποία ενεργεί σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαραγράφου (3).

(2) Στις συνεδρίες της Ειδικής Επιτροπής, δυνατόν να κληθούν πρόσωπα που έχουν εξειδικευμένες γνώσεις ή εμπειρίες, προκειμένου να την συμβουλεύουν σε θέματα των αρμοδιοτήτων της.

(3) Η Ειδική Επιτροπή αναθέτει στην Υπηρεσία Εξετάσεων του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού ή/και σε πρόσωπα με ειδικές γνώσεις και εμπειρίες, σε συνεργασία με αρμόδιους λειτουργούς, οποτεδήποτε η Ειδική Επιτροπή κρίνει τούτο αναγκαίο, την ετοιμασία δοκιμών για το κάθε θέμα των εξετάσεων.

(4) Τα πρόσωπα, που αναφέρονται στην υποπαράγραφο (3), έχουν την ευθύνη για την τήρηση του απορρήτου των ερωτήσεων, μέχρι την παράδοση τους στην Ειδική Επιτροπή την προηγούμενη ημέρα των εξετάσεων, και από την παράδοση αυτή έχουν την ίδια ευθύνη για τήρηση του απορρήτου, από κοινού με τα μέλη της Ειδικής Επιτροπής, μέχρι την διεξαγωγή των εξετάσεων.

Διεξαγωγή των  
γραπτών  
εξετάσεων.

4.-(1) Το κείμενο των γραπτών ερωτήσεων, που καταρτίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου (3), παραδίδεται στους υποψηφίους κατά την έναρξη των γραπτών εξετάσεων.

(2) Οι υποψήφιοι απαντούν στις ερωτήσεις του γραπτού κειμένου πάνω σε ειδικό φύλλο χαρτιού που δίδεται από τον επιτηρητή, στο οποίο το όνομα, η διεύθυνση και τα λοιπά στοιχεία των υποψηφίων καλύπτονται με τρόπο που να είναι αδύνατη η διαπίστωσή τους από τον βαθμολογητή.

(3) Τα φύλλα χαρτιού, πάνω στα οποία ο υποψήφιος γράφει τις απαντήσεις του, δεν περιέχουν κανένα διακριτικό στοιχείο, από το οποίο είναι δυνατό να διαπιστωθεί η ταυτότητα του υποψηφίου.

(4) Τα φύλλα χαρτιού έχουν στο πάνω μέρος ειδικό αυτοκόλλητο μιας χρήσης, ώστε τα στοιχεία της ταυτότητας του διαγωνιζομένου και ο αριθμός να καλύπτονται.

(5) Ο υπεύθυνος επιτηρητής υπογράφει τα φύλλα χαρτιού, με τρόπο που μέρος της υπογραφής του να επεκτείνεται και στο αυτοκόλλητο.

(6) Κάθε γραπτό κείμενο που έχει οποιοδήποτε διακριτικό στοιχείο ή τρόπο γραφής που μπορεί να οδηγήσει στη διαπίστωση της ταυτότητας του υποψηφίου θεωρείται άκυρο, δεν εξετάζεται και δεν βαθμολογείται, αλλά φυλάσσεται και αποτελεί μέρος του διοικητικού φακέλου της όλης διαδικασίας.

Επιτήρηση.

5.-(1) Η επιτήρηση, κατά τη διάρκεια της διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων, γίνεται από υπαλλήλους που ορίζονται για το σκοπό αυτό από τον Πρόεδρο της Ειδικής Επιτροπής.

(2) Υποψήφιος, ο οποίος επισημαίνεται από τον επιτηρητή ότι έχει στην κατοχή του μη επιτρεπόμενα για όλους τους υποψηφίους βοηθήματα ή σημειώσεις που είναι δυνατό να τον βοηθήσουν στις εξετάσεις ή που συλλαμβάνεται να αντιγράφει ή να είχε πληροφορηθεί πριν από τις εξετάσεις ο,τιδήποτε για ένα ή για περισσότερα από τα εξεταζόμενα θέματα ή που με οποιοδήποτε τρόπο δολιεύεται στις εξετάσεις, αποκλείεται από τις εξετάσεις, και το γραπτό κείμενό του ακυρώνεται ή θεωρείται ότι δεν υπόκειται σε εξέταση ή βαθμολογία, αλλά φυλάσσεται και αποτελεί μέρος του διοικητικού φακέλου της όλης διαδικασίας.

Διόρθωση  
γραπτών.

6. Η βαθμολόγηση των γραπτών γίνεται από βαθμολογητές που ορίζει η Υπηρεσία Εξετάσεων του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, με βάση τους ίδιους κανόνες που εφαρμόζονται για βαθμολόγηση των γραπτών εξετάσεων για τα ανώτερα και ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα Κύπρου και Ελλάδας, δυνάμει των περί Διεξαγωγής των Παγκύπριων Εξετάσεων Νόμων του 2006 και 2007.

22(I) του 2006  
51(I) του 2007.